



PROT. N 4903
DEL 24/06/2015

Comune di Roggiano Gravina

(Provincia di Cosenza)

AREA TECNICA - SETTORE N. 3

**DISCIPLINARE E CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI PER
L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO CATERING PER IL
CONVEGNO DI INAUGURAZIONE DEL PROGETTO "RECUPERO
DELL'EX MATTATOIO " - PON SICUREZZA - "PROGRAMMA
OPERATIVO NAZIONALE FESR "SICUREZZA PER LO SVILUPPO"
OBIETTIVO CONVERGENZA 2007-2013 - OBIETTIVO OPERATIVO 2.8.**

Cup: F43G11000100005

CIG: Z19150025C

CAPITOLO I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

DENOMINAZIONE E INDIRIZZI

Denominazione ufficiale/profilo del committente: COMUNE DI ROGGIANO GRAVINA (CS)

Indirizzo postale: Via Bufaletto n. 18

Città: Roggiano Gravina - **CAP:** 87017 **Paese:** Italia

Indirizzo internet: <http://www.comune.roggianogravina.cs.it>

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Pantaleo Borrelli,

Telefono: 0984.501533/32 - **Fax:** 0984.507389

Posta elettronica: pantaleoborrelli@comune.roggianogravina.cs.it

PEC: lavoripubblici@pec.comune.roggianogravina.cs.it

CAPITOLO II: OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Denominazione conferita all'affidamento dall'amministrazione aggiudicatrice

Affidamento servizio catering per il convegno di inaugurazione del progetto "RECUPERO DELL'EX MATTATOIO " - PON SICUREZZA - "PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE FESR "SICUREZZA PER LO SVILUPPO" OBIETTIVO CONVERGENZA 2007-2013 - OBIETTIVO OPERATIVO 2.8".

Tipo di affidamento e luogo di esecuzione

Tipo di affidamento: servizio

Luogo di esecuzione: Comune di Roggiano Gravina (CS) - via dei gerani ex mattatoio

Scelta del contraente: procedura tramite affidamento diretto con ricorso al mepa

Breve descrizione dell'affidamento

La data per l'espletamento del servizio catering verra' concordata con il responsabile del settore n. 3

Importo a base d'asta: 3.200,00 euro Iva esclusa

Determina a contrarre n 337 del 16/06/2015

CAPITOLO III: OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica consiste in una descrizione dei parametri di qualità richiesti e in particolare:

1) Struttura:

La ditta dovrà fornire tutto il necessario per garantire il servizio catering presso l'area esterna del locale ex mattatoio sito in Via dei gerani .

In particolare dovrà provvedere, con proprio personale ad allestire il locale esterno con diverse postazioni a seconda delle pietanze con tavoli di plastica rettangolari

2) servizio:

La Ditta dovrà garantire la presenza di:

- n. 1 cuoco per la supervisione della preparazione delle pietanze cucinate in loco,
- 3 camerieri con divisa
- 1 addetto per le pulizie alla fine dell'evento
- almeno n. 1 persona addetta alla preparazione di lattici sul posto con adeguata divisa comprensiva di cuffietta
- almeno n. 1 persona addetta alla preparazione di frittelle, cucinate sul posto ,con adeguata divisa comprensiva di cuffietta

dovrà fornire tovagliato in stoffa e stoviglie di ceramica e vetro .

dovrà garantire:

- l'utilizzo di prodotti freschi con l'indicazione della provenienza
- igiene e pulizia nella preparazione delle pietanze
- dovrà provvedere alla pulizia del locale alla fine dell'evento

Il servizio dovrà essere svolto con la massima cura e disciplina, in conformità a quanto previsto dal presente capitolato e dalla normativa di settore. Tutti i rifiuti dovranno essere raccolti in differenziato. La società potrà prendere visione dei locali in cui deve effettuarsi il servizio, onde poter venire a conoscenza delle caratteristiche della sede, delle attrezzature e di tutte le circostanze che possono influire sullo svolgimento del servizio. A tale scopo potranno essere presi accordi con il responsabile del settore n. 3, Ing. Pantaleo Borrelli.

Il settore n. 3 del comune di Roggiano Gravina si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato e la conformità dello stesso rispetto a quanto concordato.

Questo ente si riserva la facoltà di applicare una penale in caso di gravi e/o reiterate inadempienze degli obblighi contrattuali relative alla qualità del servizio, ai tempi e alle modalità di esecuzione. Qualora si verificassero da parte della società, inadempimenti o ritardi rispetto agli obblighi contrattuali., questo ente si riserva di applicare una penale compresa tra Euro 150,00 e il 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, in base alla gravità di ogni inadempienza riscontrata.

L'ammontare della penale sarà detratto dal corrispettivo dovuto alla società aggiudicataria.

3) Menù (soggetto a variazioni da parte dell'amministrazione aggiudicatrice) per circa n. 180 persone:

- aperitivo (prosecco, drink analcolici vari, coca cola, aranciata, acqua)
- crostini vari
- pizzette
- arrosticini di carne
- spiedini fantasia
- spiedini di pesce
- frittelle con ortaggi e verdure di stagione preparate al momento
- frittatine varie
- involtini di pesce
- cozze gratinate
- prosciutto di parma alla morsa
- rustici vari
- latticini in bellavista

- vourlavant
- ananas
- anguria
- melone

CAPITOLO IV : MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO

La contabilità della fornitura verrà effettuata nei modi e termini di cui all'art. 307 del D.P.R. 207/2010. Al pagamento delle spese sostenute per il servizio catering è delegato il fondo di rotazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze previa richiesta di erogazione da parte dell'Ufficio Pagamenti della Segreteria Tecnica del PON subordinata all'esito positivo dei controlli di primo livello. Il pagamento in ogni caso è subordinato alla disponibilità delle risorse nazionali e comunitarie presso il Fondo di Rotazione e quindi l'Amministrazione non potrà essere ritenuta responsabile dei ritardi che potrebbero verificarsi nella liquidazione delle fatture dovuti alla mancata disponibilità delle citate risorse. L'Amministrazione trasmetterà al Responsabile di Obiettivo operativo del PON la documentazione necessaria al pagamento delle fatture entro 20 giorni dal ricevimento delle stesse, previo verifica.

CAPITOLO V : STIPULA CONVENZIONE E CESSIONE DEI CREDITI

La stipula della convenzione deve avvenire nei modi e tempi stabiliti dal D.P.R. 207/2010. Non è ammessa la cessione dei crediti in quanto: E' esclusa la possibilità di cessione dei crediti derivanti dall'esecuzione del contratto in quanto affidato nell'ambito di un progetto ammesso al finanziamento del PON Sicurezza. La sottoscrizione della convenzione non impegna il beneficiario (Amministrazione) finché non è stato approvato dall'Autorità competente, Responsabile di Obiettivo Operativo, e registrato, qualora previsto, presso gli Organi di Controllo.

CAPITOLO VI : RESPONSABILITA'

La società aggiudicataria è direttamente responsabile degli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e materiali che risultassero causati per responsabilità della società medesima.

Nel caso di danni di qualsiasi natura provocati in maniera dolosa o colposa è facoltà del responsabile del settore n. 3 a procedere unilateralmente alla risoluzione del contratto. La società aggiudicataria è responsabile del buon andamento del servizio affidato e si obbliga a mantenere questo Ente sollevato e indenne da ogni responsabilità inerente e conseguente a violazioni di legge e di regolamenti disciplinanti il servizio di cui al presente capitolato.

CAPITOLO VII: OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

1. Il contraente con sede in P.IVA: n. Assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.
2. Il contraente si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante cd alla prefettura ufficio territoriale del Governo della provincia di Cosenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
3. Il contraente si impegna a che tutti i pagamenti relativi al presente contratto siano effettuati tramite l'utilizzo di bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, pena la risoluzione di diritto del contratto.
4. Il contraente Indica quale conto corrente dedicato il seguente: Banca ; Agenzia indirizzo; Cod. IBAN; Codici di riscontro (ABI; CAB; CIN) Intestatario del conto

..... nato a il residente in
.....
- Cap..... - Via - C.F. P.IVA: n.
.....;

5. dati identificativi dei soggetti (persone fisiche) che sono delegati ad operare sul conto corrente dedicato: nato a il residente in
..... - Cap..... - Via -
C.F. P.IVA: n.;

CAPITOLO VIII -DICHIARAZIONI

Il legale rappresentante della ditta deve dichiarare in carta semplice e sottoscritta con allegato documento di riconoscimento:

- di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 38, comma 1, del D. Lgs. 12.04.2006, n. 163
- di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione o che il periodo di emersione si è concluso entro il termine ultimo di presentazione dell'offerta, ai sensi dell'art. 1 bis, comma 14 della legge n. 383/2001 e s.m.i.;
- Dichiarazione di non assoggettabilità o assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie, ai sensi della legge n. 68/99;
- Dichiarazione di aver adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- Dichiarazione di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL e la Cassa Edile e di essere in regola con i relativi versamenti;

CAPITOLO IX: DEFINIZIONI DELLE CONTROVERSIE

Per qualunque controversia che dovesse insorgere in dipendenza del presente appalto, è esclusa la competenza arbitrale. Il Foro competente, per qualunque eventuale controversia, è quello di Cosenza.

Per quanto non specificato e previsto dal presente Capitolato Speciale di Appalto vanno applicate le disposizioni in materia dettate dal Codice Civile e dalle altre disposizioni di legge in materia di appalti pubblici di forniture.

Roggiano Gravina, 24/06/2015

Il Responsabile del settore n. 3
Ing. Pantaleo Borrelli



Comune di Roggiano Gravina

Inizio affissione

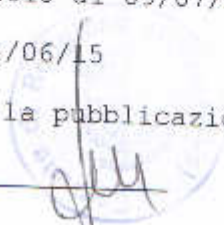
N. 668/2015 REG. Albo On Line

Si dichiara la regolare avvenuta pubblicazione dell'atto prot. N. det 338 con oggetto:
pubblicazione disciplinare- capitolato, lettera d'invito e determina a contrarre per l'affidamento tramite mepa del servizio tipografico per stampa volantini manifesti per progetto ex mattatoio

Periodo dal 24/06/2015 al 09/07/2015

Roggiano Gravina 24/06/15

Il Responsabile della pubblicazione


Il documento e' stato generato dal sistema informatico automatizzato del Comune di Roggiano Gravina. La firma autografa e' sostituita all'indicazione di stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'art. 3 del D.lg. n. 39 del 12 febbraio 1993.

